

# Antrag auf Erlass des Kostenbeitrages für Kinder in Kindertagespflege gem. § 90 i. V. m. §§ 23, 24 SGB VIII

Landratsamt Passau  
- Kreisjugendamt -  
Passauer Straße 39  
94121 Salzweg

Posteingang:

Ich/Wir beantrage(n) den Erlass des  
Kostenbeitrags für die Inanspruchnahme  
von Tagespflege ab \_\_\_\_\_

	1. Kind	2. Kind
Name		
Vorname		
Geburtsdatum		
Geburtsort		
Geschlecht	<input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich	<input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich
Staatsangehörigkeit		
Anschrift		
Sorgerechtsinhaber	<input type="checkbox"/> Mutter <input type="checkbox"/> Vater <input type="checkbox"/> Eltern gemeinsam	<input type="checkbox"/> Mutter <input type="checkbox"/> Vater <input type="checkbox"/> Eltern gemeinsam
Kind lebt überwiegend bei	<input type="checkbox"/> Mutter <input type="checkbox"/> Vater <input type="checkbox"/> Dritte _____	<input type="checkbox"/> Mutter <input type="checkbox"/> Vater <input type="checkbox"/> Dritte _____
	<i>ggf. Anschrift)</i>	<i>ggf. Anschrift)</i>

	Vater (auch bei getrennt lebenden Elternteilen einzutragen)	Mutter (auch bei getrennt lebenden Elternteilen einzutragen)
Name		
Vorname		
Geburtsdatum		
Staatsangehörigkeit		
Familienstand		
Anschrift (Straße, Hs.Nr., PLZ, Ort)		
E-Mail-Adresse		
Telefonisch erreichbar		

**Bitte ankreuzen, wenn eine der folgenden Leistungen bezogen wird:**

- |  |                                    |                                    |
|--|------------------------------------|------------------------------------|
| Leistungen zur Sicherung des Lebensunterhalts nach SGB II . . . . .    | <input type="checkbox"/> bewilligt | <input type="checkbox"/> beantragt |
| Leistungen nach SGB XII, Kapitel 3 und 4 . . . . .                     | <input type="checkbox"/> bewilligt | <input type="checkbox"/> beantragt |
| Leistungen nach §§ 2 und 3 des Asylbewerberleistungsgesetzes . . . . . | <input type="checkbox"/> bewilligt | <input type="checkbox"/> beantragt |
| Kinderzuschlag gem. § 6a Bundeskindergeldgesetz . . . . .              | <input type="checkbox"/> bewilligt | <input type="checkbox"/> beantragt |
| Wohngeld nach dem Wohngeldgesetz . . . . .                             | <input type="checkbox"/> bewilligt | <input type="checkbox"/> beantragt |

**Bitte die jeweiligen Bescheide zum Bezug einer der vorgenannten Leistungen diesem Antrag beilegen!!!**

Falls eine der vorgenannten Leistungen bezogen wird - weiter mit Unterschrift auf Seite 4.

Falls eine der vorgenannten Leistungen erst beantragt jedoch noch nicht darüber entschieden wurde, steht es dem/der Antragsteller\*in frei, die Entscheidung darüber abzuwarten, oder die folgenden weiteren Angaben zur Bearbeitung dieses Antrags auf Übernahme der Elternbeiträge zu machen.

**Unterkunftskosten:**

a) Personen, die in Ihrem Haushalt leben

(hier sind alle im Haushalt lebenden Personen einzutragen (weitere eigene Kinder, Stiefkinder, Lebenspartner, Großeltern etc.)

Name, Vorname	Geburtsdatum	Eigene Einkünfte (ggf. Nachweise beifügen)	
		<input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja
		<input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja
		<input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja
		<input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja
		<input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja
		<input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja

b) Ausgaben für Unterkunft <input type="checkbox"/> Zutreffendes ankreuzen	vorzulegende Nachweise	Betrag mtl. €
<input type="checkbox"/> <b>Miete (Es werden nur Kaltmiete + umlagefähige Nebenkosten anerkannt; Nicht Heizung, Warmwasser/Strom!)</b>	Mietvertrag + letzte Nebenkostenabrechnung des Vermieters	
<input type="checkbox"/> <b>Zinsbelastung für Eigenheim (keine Tilgung)</b>	letzter Jahreskontoauszug aus dem die Höhe der Zinsen ersichtlich ist	
<input type="checkbox"/> <b>Grundsteuer</b>	Bescheid der Gemeinde	
<input type="checkbox"/> <b>Kanal-/Abwassergebühr</b>	Gebührenbescheid	
<input type="checkbox"/> <b>Abfallgebühren</b>	Gebührenbescheid/-rechnung	
<input type="checkbox"/> <b>Kabelanschluss</b>	Gebührenrechnung	
<input type="checkbox"/> <b>Kaminkehrer</b>	Gebührenrechnung	
<input type="checkbox"/> <b>Gebäudeversicherungen (z.B. Brand-, Glas-, Sturm-, Hagelversicherung)</b>	Letzte Beitragsmitteilung der Versicherungsgesellschaft	

**Kinderbetreuungskosten:**

(Kindergartenbeiträge, Hortbeiträge, Privatschulgebühren etc.) Falls Sie Kinderbetreuungskosten leisten, legen Sie bitte einen Nachweis über die Höhe der monatlichen Beitragszahlung (Kontoauszug, Buchungsvereinbarung) vor.

Name, Vorname des Kindes	Bezeichnung des Beitrags	Vater Betrag mtl. €	Mutter Betrag mtl. €

<input type="checkbox"/> <b>Besondere Belastungen:</b>	Vorzulegende Nachweise	Vater Betrag mtl. €	Mutter Betrag mtl. €
<input type="checkbox"/> <b>Unterhaltsverpflichtung für</b> _____ geb. _____ _____ geb. _____ wohnhafte bei _____	Kontoauszug		
<input type="checkbox"/> <b>Leibgeding an Eltern</b>	Übergabevertrag		

**Einkommen:**

Zutreffendes ankreuzen

(Bei getrennt lebenden Elternteilen sind diese Angaben nur bei dem Elternteil einzutragen, bei dem das Kind lebt)

Einkommen der Eltern:	vorzulegende Nachweise	Vater Betrag mtl. €	Mutter Betrag mtl. €
<input type="checkbox"/> <b>Erwerbseinkommen (= Einkünfte aus nichtselbständiger Tätigkeit, Einkünfte aus geringfügiger Beschäftigung)</b>	Lohnabrechnungen der letzten 6 Monate ( <b>Nettoeinkommen</b> muss ersichtlich sein)		
<b>Mit der Erzielung von Erwerbseinkommen verbundene Ausgaben:</b>			
<input type="checkbox"/> <b>Arbeitsmittel, Beiträge zu Berufsverbänden</b>	Rechnungen, Kontoauszug		

Einkommen:						
<input type="checkbox"/> Zutreffendes ankreuzen (Bei getrennt lebenden Elternteilen sind diese Angaben nur bei dem Elternteil einzutragen, bei dem das Kind lebt)						
Einkommen der Eltern:		vorzulegende Nachweise		Vater Betrag mtl. €	Mutter Betrag mtl. €	
<input type="checkbox"/>	Für Fahrten zwischen Wohnung und Arbeitsstelle mit dem PKW	a) Einfache Entfernung zwischen Wohnung und Arbeitsstelle in km	a)	km	a)	km
		b) Anzahl der Arbeitstage pro Woche	b)	Tage	b)	Tage
<input type="checkbox"/>	Für Fahrten zwischen Wohnung und Arbeitsstelle mit öffentlichen Verkehrsmitteln	Bus-/Bahnticket (Kopie)				
<input type="checkbox"/>	Doppelte Haushaltsführung	a) Miete	a)		a)	
		b) Entfernung zwischen Erst- und Zweitwohnsitz	b)	km	b)	km
<input type="checkbox"/>	Arbeitslosengeld I	Bescheid der Arbeitsagentur				
<input type="checkbox"/>	Berufsausbildungsbeihilfe (BAB)	Bescheid der Arbeitsagentur				
<input type="checkbox"/>	Bundesausbildungsförderung (BAföG)	Bescheid der BAföG-Stelle				
<input type="checkbox"/>	Ehegattenunterhalt	Kontoauszug				
<input type="checkbox"/>	Einkünfte aus selbständiger Tätigkeit	Einkommensteuerbescheid, Steuererklärung, Gewinn- und Verlustrechnung				
<input type="checkbox"/>	Einkünfte aus Vermietung/Verpachtung					
<input type="checkbox"/>	Elterngeld	Bescheid Zentrum Bayern Familie und Soziales				
<input type="checkbox"/>	Kinderbetreuungskosten (evtl. Anspruch bei Umschulung oder Eingliederungsmaßnahme in das Erwerbsleben, z.B. MeisterbaFöG, BAB-Betreuungskosten gem. § 64 Abs. 3 SGB III)	Bescheid Arbeitsagentur/Jobcenter/BAföG-Stelle				
<input type="checkbox"/>	Krankengeld	Bescheid der Krankenkasse				
<input type="checkbox"/>	Rente(n)	Rentenbescheid				
<input type="checkbox"/>	Sonstiges Einkommen	Art				
<input type="checkbox"/>	Bayerisches Krippengeld <input type="checkbox"/> beantragt <input type="checkbox"/> bewilligt	Bescheid ZBFS				

Einkommen des Kindes/der Kinder:		vorzulegende Nachweise		Vater Betrag mtl. €	Mutter Betrag mtl. €
<input type="checkbox"/>	Kindergeld (hier ist das Kindergeld für alle im Haushalt lebenden Kinder anzugeben)	Kontoauszug			
<input type="checkbox"/>	Kindesunterhalt (bei mehreren Kindern bitte aufschlüsseln, welcher Unterhalt auf welches Kind entfällt)	Kontoauszug			
<input type="checkbox"/>	Unterhaltsvorschussleistungen	Kontoauszug			
<input type="checkbox"/>	Halbwaisenrente	Kontoauszug			

abziehbare Versicherungen:					
<input type="checkbox"/> Zutreffendes ankreuzen (Bitte legen Sie nur Nachweise über die hier aufgeführten Versicherungen vor. Weitere Versicherungen (z.B. Kfz-Versicherung etc.) können nicht berücksichtigt werden)					
		vorzulegende Nachweise		Vater Betrag mtl. €	Mutter Betrag mtl. €
<input type="checkbox"/>	Riester-Rente	Jährliche Beitragsmitteilung der Versicherungsgesellschaft bzw. bei Neuabschluss Versicherungsschein <b>(Kontoauszug ist nicht ausreichend!)</b>			
<input type="checkbox"/>	Hausratversicherung				
<input type="checkbox"/>	Privathaftpflichtversicherung				
<input type="checkbox"/>	Unfallversicherung(en) soweit nicht vermögensbildend				
<input type="checkbox"/>	Private Kranken- u. Pflegeversicherung (nur soweit kein gesetzlicher Krankenversicherungsschutz besteht)	Beitragsnachweis der Krankenversicherung			

#### Hinweise:

- Dem Antrag sind sämtliche vorzulegenden Nachweise in Kopie beizufügen. Unvollständige Anträge verzögern die Bearbeitung.
- Sie sind verpflichtet, wesentliche Änderungen in den Einkommens- und Familienverhältnissen sowie einen Umzug dem Kreisjugendamt Passau unverzüglich mitzuteilen.

Ich erkläre, dass vorstehende Angaben in allen Punkten wahr und vollständig sind und ich von den o. g. Hinweisen Kenntnis genommen habe. Ich weiß, dass wissentlich falsche Angaben oder das vorsätzliche Verschweigen von rechtserheblichen Tatsachen im Sinne des § 263 StGB strafbar sind und verfolgt werden können und zu Unrecht erhaltene Beträge zurückgefordert werden.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Eltern(-teil)

## **Datenschutzrechtliche Einwilligungserklärung (KJA)**

### **Antragstellender Elternteil:**

\_\_\_\_\_  
Vorname, Name,

\_\_\_\_\_  
Straße, Hausnummer, Wohnort

### **I. Einwilligung**

Rechtsgrundlage zur Verarbeitung meiner Daten sind die §§67a ff SGB X sowie die §§ 60ff SGB VIII. Darüber hinausgehend enthält der vorstehende Antrag weitere personen-bezogene Daten (Telefonnummer, E-Mail-Adresse), die ich dem Kreisjugendamt Passau gegenüber freiwillig mitteile.

Hiermit willige ich weiter ein, dass meine personenbezogenen Daten und die meines Kindes, die ich im Rahmen einer Antragstellung zur Gewährung von Leistungen nach dem SGB II, dem SGB VIII, dem SGB XII, dem AsylbLG, dem UhVorschG oder dem Wohngeldgesetz (WoGG) zur Verfügung gestellt habe, zwischen

- dem Sozialamt des Landratsamtes Passau (AsylbLG und SGB XII),
- der Wohngeldstelle des Landratsamtes Passau (WoGG)
- dem Jobcenter Passau Land (Vollzug des SGB II),
- der Wirtschaftliche Jugendhilfe (incl. Kindertagespflege) im Kreisjugendamt Passau (Vollzug des SGB VIII) und
- der Unterhaltsvorschussstelle im Kreisjugendamt Passau (UhVorschG)

übermittelt werden dürfen.

### **II. Zweck der Übermittlung/Weitergabe**

Die Weitergabe gem. vorstehender Nummern I. erfolgt unter Beachtung des Grundsatzes der Datensparsamkeit und Datenminimierung jeweils ausschließlich

- zur zügigen Bearbeitung meines Antrags auf Erlass des Kostenbeitrages für Kinder in der Kindertagespflege, oder

- zur zügigen Bearbeitung meines Antrags auf Übernahme der Elternbeiträge für Kinder in Kindertageseinrichtungen, oder
- zur zügigen Prüfung und Gewährung von Leistungen nach dem SGB II, dem SGB VIII, dem SGB XII, dem AsylbLG oder dem WoGG, oder
- zur Geltendmachung des Unterhaltsanspruchs des Kindes gegen seinen anderen Elternteil bzw. zur Geltendmachung der auf einen Sozialleistungsträger übergegangenen Unterhaltsansprüche, oder
- zur Prüfung und Geltendmachung eines Kostenbeitrags durch den örtlichen Träger der öffentlichen Jugendhilfe (=hier: Kreisjugendamt Passau).

### **III. Freiwilligkeit der Einwilligungen und Widerrufsmöglichkeit**

Das Erklären der Einwilligungen geschieht auf freiwilliger Basis.

Insbesondere ist mir bekannt, dass die Gewährung von Sozialleistungen nach dem SGB II, dem SGB VIII, dem SGB XII, dem AsylbLG, dem UhVorschG oder dem WoGG unabhängig von der Abgabe dieser Einwilligungserklärung ist und ich jede Einwilligungserklärung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen kann.

Der Widerruf kann schriftlich an das Kreisjugendamt Passau, Passauer Str. 39, 94121 Salzweg oder an den Datenschutzbeauftragten des Landratsamtes Passau (Landratsamt Passau, Behördlicher Datenschutzbeauftragter, Domplatz 11, 94032 Passau) gerichtet werden.

Die Rechtmäßigkeit der bis zum Widerruf stattgefundenen Datenverarbeitung wird durch den Widerruf nicht berührt. Im Falle des Widerrufs richtet sich die weitere Datenverarbeitung dann ausschließlich nach gesetzlichen Vorgaben, insbesondere des SGB I, SGB VIII, SGB X und der DSGVO.

---

Ort, Datum,

---

Unterschrift

---

### **Datenschutzhinweis:**

Informationen über die Verarbeitung Ihrer Daten und Ihre Rechte bei der Verarbeitung Ihrer Daten können Sie unter <http://www.landkreis-passau.de/meta/datenschutzerklaerung/> abrufen.

Weitere Informationen erhalten Sie bei Bedarf auch von Ihrem zuständigen Sachbearbeiter oder unserem behördlichen Datenschutzbeauftragten unter [datenschutz@landkreis-passau.de](mailto:datenschutz@landkreis-passau.de) oder 0851/397-771.

## Bestätigung der Gemeinde

Landratsamt Passau  
Kreisjugendamt  
Passauer Straße 39  
94121 Salzweg

Der Antrag ist am \_\_\_\_\_ bei der Gemeindeverwaltung eingegangen.

Die Angaben im Antrag stimmen mit dem Melderegister überein und sind - soweit nachprüfbar - richtig.

Die Angaben im Antrag weichen vom Melderegister wie folgt ab:

Erfolgt von Seiten der Gemeinde eine Bezuschussung zu den Teilnahmebeiträgen?

nein       ja, in Höhe von \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Sachbearbeiter  
Stempel Gemeindebehörde